

Принято  
педагогическим советом,  
протокол № 7 от 11.04. 2019 г.

Утверждаю  
Директор  
МБОУ «Большеатнинская СОШ»  
*Г.И.Рахимзянова*  
Введено в действие приказом № 560/г  
от 11.04. 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном руководителе**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Большеатнинская средняя общеобразовательная школа»**  
**Атнинского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

## **I. Общие положения**

Современная демократическая школа должна иметь возможность самостоятельно определять вариант воспитательной системы, приоритетные задачи на тот или иной период жизни и в соответствии с этим осуществлять вариативный подход к организационно-педагогическому обеспечению воспитательного процесса, в частности к организации труда классного руководителя. В связи с этим представляется целесообразным при выборе той или иной модели классного руководства учесть существующие модели:

- классный руководитель-куратор одного класса;
- освобожденный классный руководитель (воспитатель класса);
- руководитель разновозрастного коллектива, объединения по интересам;
- организатор параллели классов.

## **II. Назначение и задачи классного руководителя**

Классный руководитель-это педагог-профессионал, духовный посредник между обществом и ребенком в усвоении культуры, накопленный человечеством, организующий систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности в классном коллективе, создающий условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и осуществляющий индивидуальный корректив процесса его социализации.

Классный руководитель осуществляет ежедневное систематическое наблюдение за индивидуальным развитием ребенка, содействует созданию оптимальных условий для формирования его личности в процессе взаимодействия школьника с окружающим миром: природой, наукой, производством, искусством, а также вещами и предметами, и главное- с людьми.

Цель работы классного руководителя с классом состоит в создании благоприятной микросферы и психологического климата в коллективе, а также в координации усилий педагогов (учителей-предметников, воспитателей, руководителей кружков), родителей, взрослых, влияющих на становление личности его воспитанников.

Исходя из этой цели можно вычленить следующие задачи, реализуемые классным руководителем в целях образования личности ребенка:

- создание классного коллектива как воспитательной подсистемы, среды, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
- организация всех видов коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей учащихся в разнообразные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания;
- коррекция индивидуального развития учащихся класса, способствующая свободному и полному проявлению и развитию их способностей.

## **III. Функции и содержание работы классного руководителя**

Классный руководитель выполняет работу следующего содержания:

- содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксирует отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка;
- осуществляет изучение личности школьника, его склонностей и интересов;
- создает благоприятную микросферу и морально-психологический климат для каждого ребенка в классе, способствует развитию общения, помогает ребенку решать проблемы;
- организует воспитывающую деятельность в классе;
- заботится о здоровье и безопасности вверенных ему детей;
- ведет работу по охране прав и защите интересов детей;
- работает в тесном контакте с родителями учащихся;

- ведет документацию, отражающую планирование, ход и результативность воспитательной работы.

Основными функциями, определяющими содержание работы классного руководителя, являются:

- аналитико-прогностическая;
- гностическая;
- организационно-координирующая;
- коммуникативная;
- предупредительно-профилактическая;
- охранозащитная;
- коррекционная.

#### **IV. Формы работы классного руководителя по организации жизнедеятельности учащихся**

Классный руководитель является организатором разнообразных видов жизнедеятельности детей:

- **познавательной**, которая расширяет кругозор школьников, приобщает их к чтению, развивает любознательность, формирует потребность в образовании, способствует интеллектуальному развитию и овладению научными знаниями;
- **трудовой**, направленной на создание, сохранение, приумножение материальных ценностей в виде самообслуживающего, общественно-полезного и производительного труда, сочетающих бескорыстную и оплачиваемую работу и тем самым формирующих уважительное отношение к материальным ценностям как средству существования человека;
- **художественной**, развивающей чувственные мироощущения, потребность в прекрасном, способность к художественному мышлению и тонким эмоциональным отношениям и стимулирующей силу, выносливость, пластичность и красоту человеческого тела;
- **общественной**, содействующей социализации школьника, приобщающей его к активному преобразованию действительности;
- **ценностно-ориентировочной** деятельности, направленной на рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, на осознание личностной причастности к миру во всех его проявлениях;
- **свободного общения**, осуществляемого как досуг школьников, когда их общение освобождено от предметной цели и когда содержанием и целью их деятельности является общение с «другим человеком» как ценностью.

#### **V. Полномочия классного руководителя**

Классный руководитель имеет право:

- получать регулярную информацию о физическом и психическом здоровье детей;
- контролировать посещаемость учебных занятий учениками его класса;
- контролировать успеваемость каждого ученика;
- координировать работу учителей-предметников, организовывать педконсилиумы;
- выносить на рассмотрение администрации, педагогического и методического совета школы, согласованные с коллективом класса предложения;
- приглашать родителей в школу, по согласованию с администрацией обращаться в отдел по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, советы содействия семье и школе на организациях, организуя решение вопросов, связанных с обучением и воспитанием учащихся его класса;
- определять программы индивидуальной работы с детьми;
- выбирать формы повышения педагогического мастерства через систему переподготовки педагогических кадров, участие в различных коллективных и групповых формах методической работы, через систему образования и выездную стажировку.

## **VI. Требования к подготовке классного руководителя и общие условия его работы**

Слагаемыми профессиональной подготовки классного руководителя являются:

- знания и умения по педагогике, детской и возрастной психологии, психологии отношений;
- знание индивидуальных и возрастных особенностей детей и подростков, владение эффективными методами изучения отдельной личности и группы;
- знание теоретических основ воспитания, владения технологией воспитательного воздействия, владения технологией воспитательного воздействия на личность, (методикой воспитательной работы, методикой организации свободного времени школьников, техникой индивидуального общения с детьми, родителями );
- знание инструктивно-методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития народного образования и педагогической практики;
- знание законодательных актов, постановлений по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- высокая духовная культура.

## **VII. Критерии оценки деятельности классного руководителя**

Основным критерием оценки работы классного руководителя является реальный рост воспитанности, общей культуры учащихся класса. Задачами классного руководителя-установить меру соответствия реального образа школьника идеальной модели, окружающей цели воспитания.

Положительно оценивается воспитательный процесс тогда, когда получаемые результаты фиксируют повышение уровня воспитанности к выпускному классу, а общий результат много выше показателей младших и подростковых классов.

Определенным критерием является и уровень зрелости классного руководителя, а также активная позиция классного руководителя в жизни школы.

Примерные критерии оценки профессионального уровня классного руководителя:

- деятельность классного руководителя по организации воспитательной работы с учащимися;
- совместная деятельность классного руководителя с учителями, работающими в классе;
- взаимодействие классного руководителя с родителями и общественностью по воспитанию учащихся.